


**BỘ CÔNG THƯƠNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP PHÚC YÊN**



**QUY TRÌNH  
TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI**

**Mã số: QT.05/ĐT**


Phúc Yên, năm 2015

	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.05/ĐT Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 2/6
	<b>TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI</b>	

**BẢNG THEO DÕI NHỮNG THAY ĐỔI**

Stt	Lần sửa đổi	Trang	Nội dung thay đổi	Ngày thay đổi

Trách nhiệm	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên	....		<b>Nguyễn Tiến Tùng</b>
Ký tên			
Chức vụ	....		<b>Hiệu Trưởng</b>

	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.05/ĐT Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 3/6
	<b>TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI</b>	

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, nội dung việc tiếp nhận và giải quyết việc đăng ký học chương trình thứ hai của học sinh hệ Trung cấp chuyên nghiệp và sinh viên cao đẳng trong toàn trường.

## 2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tất cả học sinh hệ Trung cấp chuyên nghiệp, sinh viên trong toàn trường có nhu cầu học chương trình thứ hai.

## 3. CÁC TỪ VIẾT TẮT

- GV: Giáo viên, Giảng viên
- GVCN: Giáo viên chủ nhiệm
- CVHT: Cố vấn học tập
- HSSV: Học sinh, sinh viên
- MH: Học phần, môn học, modul
- PM: Phần mềm ĐT
- ĐK: Điều kiện


## 4. TÀI LIỆU THAM KHẢO

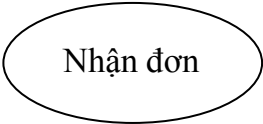
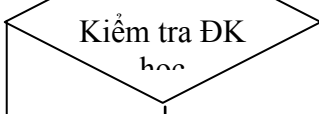
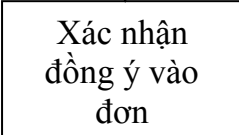
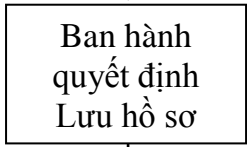
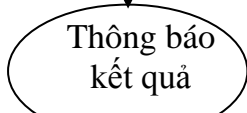
- Quy chế đào tạo Cao đẳng chính quy ban hành kèm theo Quyết định 235/QĐ-CĐCNPY-ĐT ngày 04 tháng 9 năm 2012 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng công nghiệp Phúc Yên.

- Quy chế đào tạo Trung cấp chuyên nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 22/2014/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 7 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## 5. NỘI DUNG

### 5.1. Lưu đồ

	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.05/ĐT Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 4/6
	<b>TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI</b>	


TRÁCH NHIỆM	LƯU ĐỒ	BIỂU MẪU	THỜI GIAN
Phòng Đào tạo		M01a –QT.05/ĐT M01b –QT.05/ĐT	Trước tuần đầu học kỳ mới
Phòng Đào tạo			
Khoa quản lý chương trình 2	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); margin-right: 5px;">Không đủ ĐK</div>  </div>		
Hiệu trưởng Phòng Đào tạo		M02a –QT.05/ĐT M02b –QT.05/ĐT	
Phòng Đào tạo			01 tuần kể từ khi nhận đơn

## 5.2. Diễn giải.

### 5.2.1. Nhận đơn.

- HSSV có nhu cầu học chương trình thứ hai nộp đơn theo mẫu có xác nhận của GVCN, CVHT cho phòng đào tạo.

### 5.2.2. Kiểm tra ĐK học.

	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.05/ĐT Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 5/6
	<b>TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI</b>	

Phòng Đào tạo kiểm tra dữ liệu điểm:

- Nếu HSSV không đủ điều kiện học, trả lời và trả lại đơn cho HSSV.
- Nếu HSSV đủ điều kiện, hẹn trả lời HSSV chậm nhất 01 tuần kể từ ngày nhận đơn sau khi có ý kiến của khoa quản lý chương trình thứ hai.

### 5.2.3. Xác nhận đồng ý vào đơn.

- Khoa quản lý chương trình thứ hai và phòng Đào tạo thảo luận thống nhất bố trí cho HSSV học theo khoá phù hợp. Nếu xếp được lớp phù hợp, khoa quản lý chương trình hai đồng ý ký xác nhận vào đơn của HSSV.

### 5.2.4. Ban hành quyết định. Lưu hồ sơ


- Phòng Đào tạo lập quyết định cho HSSV học cùng lúc hai chương trình.
- Hiệu trưởng ký, chuyển văn thư đóng dấu ban hành chuyển về khoa quản lý chương trình thứ nhất và chương trình thứ hai, HSSV và các phòng ban có liên quan.
- Phòng Đào tạo nhập quyết định vào phần mềm Đào tạo.

### 5.2.5. Thông báo kết quả.

- Thông báo cho HSSV Quyết định học chương trình thứ 2 (lớp, CVHT, GVCN...)
- HSSV nhận quyết định tại văn phòng khoa quản lý chương trình 1.

## 6. HỒ SƠ

STT	Tên hồ sơ	Mã số biểu mẫu	Thời gian lưu	Nơi lưu	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Quyết định học chương trình thứ hai	M02a –QT.05/ĐT M02b –QT.05/ĐT	Đến khi HSSV tốt nghiệp	- Phòng Đào tạo - Các Khoa	Chuyên viên phụ trách

	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.05/ĐT Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 6/6
	<b>TỔ CHỨC HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI</b>	

## 7. BIỂU MẪU BAN HÀNH

STT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	M01a –QT.05/ĐT M01b –QT.05/ĐT	Đơn xin học chương trình thứ hai (Dùng cho SV cao đẳng) Đơn xin học chương trình thứ hai (Dùng cho HSSV Trung cấp chuyên nghiệp và Dạy nghề)
2	M02a –QT.05/ĐT M02b –QT.05/ĐT	Quyết định Sinh viên Cao đẳng học cùng lúc hai chương trình Quyết định Học sinh học cùng lúc hai chương trình